ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ
на 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

I. Пояснительная записка

Основные цели:

1. Создание единого информационно-образовательного пространства ОУ; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям.
2. Организация досуга, связанного с чтением и межличностного общения в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических особенностей обучающихся.

Задачи:

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания обучающихся и педагогов. Оказание помощи в деятельности педагогических работников и обучающихся в образовательных проектах.
2. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

Направления работы:

1. Аккумулирующее – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
2. Сервисное – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
3. Методическое – библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.
4. Учебное – библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.
5. Воспитательное – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
6. Социальное – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
7. Просветительское - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

Нормативные акты:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ **ст.27.п.2.**, ст.35.п.1
2. Федеральный закон Российской федерации от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ « О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
3. Федеральный закон « О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ.

II. Формирование фонда библиотеки

№ п.п	Содержание работы	Срок исполнения
	Работа с фондом учебной литературы	
1.	Диагностика обеспеченности обучающихся учебниками и учебными пособиями на 2017/2018 учебный год.	Сентябрь-октябрь

2.	Приём и выдача учебников обучающимся. Обеспечить выдачу учебников в полном объёме согласно учебным программам.	Май-июнь Август-сентябрь
3.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников).	В течение года
4.	Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ.	Октябрь-июнь
5.	Изучение и анализ использования учебного фонда.	В течение года
6.	Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы.	В течение года
7	Расстановка новых изданий в фонде.	В течение года

№ п.п	Работа с фондом художественной литературы	Срок исполнения
1.	Изучение состава фонда и анализ его использования	Декабрь
2.	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	Постоянно в течение года
3.	Учет библиотечного фонда	По графику инвентаризации
4.	Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации	По мере комплектования
5.	Выдача документов пользователям библиотеки	Постоянно
6.	Работа с фондом: 1. оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей), эстетика оформления 2. соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах 3. проверка правильности расстановки фонда 1 раз в год 4. обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации	Постоянно в течение года
7.	Работа по сохранности фонда: 1. организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности 2. обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке 3. организация работ по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива 4. составление списков должников 2 раза в учебном году 5. обеспечение требуемого режима, систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. Раз в месяц устраивать санитарный день 6. систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Постоянно в течение года Постоянно в в течение года 1 раз в месяц Декабрь, май Постоянно в течение года Постоянно в течение года
8.	Списание ветхой художественной литературы и литературы по моральному износу	Январь-июль
9.	Обеспечение работы читального зала	В течение года

№ п.п	Комплектование фонда периодики	Срок исполнения
1	Комплектование фонда периодикой в соответствии с образовательной программой школы. Оформление подписки на 2 полугодие 2017 года	Май 2017
2	Оформление подписки на 1 полугодие 2018 года	Декабрь 2017

III. Справочно-библиографическая работа

№ п.п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Проведение библиотечно-библиографических занятий для обучающихся начальной школы	В течение года
2.	Составлять рекомендательные списки литературы, планы чтения по заявкам педагогов и обучающихся к классным часам, юбилейным датам и праздникам.	По заявкам

IV. Работа с читателями

№ п.п	Содержание работы	Срок исполнения
	Индивидуальная работа	
1.	Беседы о прочитанном.	Постоянно
2.	Реклама новых книг, энциклопедий, журналов, поступивших в библиотеку.	По мере поступления
3.	Провести анкетирование учащихся начальной школы по теме «Твои любимые книги»	Январь-февраль
4.	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года
	Работа с педагогическим коллективом	
1.	Консультационно-информационная работа с учителями - предметниками, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	Январь-апрель
2.	Оказание методической помощи к уроку.	Постоянно
3.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике.	По требованию педагогов
	Работа с учащимися	
1.	Обслуживание обучающихся согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно
2.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)	1 раз в четверть
3.	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. Проведение библиотечных уроков 1-4-х классах.	Постоянно По графику (1раз в четверть)
4.	Ознакомление школьников с мультимедиа - ресурсами, имеющимися в фонде школьной библиотеки.	В течение года
5.	Провести школьный конкурс «Лучший читатель года», «Лучший читающий класс школы» среди учащихся начальной школы.	Октябрь-март

№ п.п	Массовая работа	Сроки исполнения
1.	Организация выставок к юбилейным датам писателей, поэтов, произведений.	В течение года

Приложение.

ВЫСТАВКИ К ПРАЗДНИКАМ, ЮБИЛЕЙНЫМ И ПАМЯТНЫМ ДАТАМ:

Сентябрь

1. День знаний

3. День солидарности в борьбе с терроризмом

5. 200 лет со дня рождения Алексея Константиновича Толстого, русского поэта, писателя, драматурга (1817год)

8. 205 лет со дня Бородинского сражения русской армии под командованием М.И.Кутузова с французской армией (1812год)

8. Международный день грамотности

26-30. Неделя безопасности

Октябрь

1. Международный день пожилых людей

4. День гражданской обороны

4. 60 лет со дня запуска первого искусственного спутника Земли (1957 год)

5. Международный День учителя

26. Международный месячник школьных библиотек

Ноябрь

4. День народного единства.

7. 100 лет революции 1917 года в России

16. Международный день толерантности

26. День матери в России

Декабрь

3. Международный день инвалидов

3. День неизвестного солдата

9. День Героев Отечества

12. День Конституции Российской Федерации

Январь

27. Международный день памяти жертв Холокоста

Февраль

2. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943год)

8. День российской науки

15. День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами отечества

21. Международный день родного языка

23. День защитника Отечества

Март

1. Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом

8.Международный женский день.

11. 200 лет со дня рождения Мариуса Петипа, балетмейстера (1818год)

18. День воссоединения Крыма с Россией

28.150 лет со дня рождения Максима Горького (Алексея Максимовича Пешкова), писателя (1868г)

26-31. Неделя детской и юношеской книги: Л.Н.Толстой (190 лет), Ф.И.Тютчев (205 лет), В.Г.Короленко (165 лет), Б.Житков (135 лет), С.Маршак (165 лет), М.Цветаева (125 лет), Д.Н.Мамин-Сибиряк (165 лет), А.Н. Толстой (135 лет),Б.Полевой(110лет), А.Н.Островский (195лет)

27-31. Неделя музыки для детей и юношества.

Апрель

12. День космонавтики. Гагаринский урок «Космос-это мы»

30. День пожарной охраны.

Май

9. День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

24. День славянской письменности и культуры

Июнь

1. Международный день защиты детей.

6.День русского языка-Пушкинский день России.

12. День России

22. День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны